

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie

Dziekana Wydziału Inżynierii Materiałowej

z dnia 13 sierpnia 2021 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych służących rozwojowi młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich w ramach subwencji.

§ 1

1. Dotacja z subwencji w części przyznanej na finansowanie rozwoju młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich przeznaczona jest na:

- sfinansowanie badań w formie zespołowych grantów dziekańskich
- stypendia dla uczestników studiów doktoranckich, którzy uzyskają rejestrację na rok akademicki 2021/2022.

2. Środki na badania oraz stypendia przyznawane są w drodze postępowania konkursowego organizowanego przez Dziekana.

§ 2

1. Kryteria oceny wniosków:

- a/ cel badawczy projektu i/lub pracy rozwojowej,
- b/ dorobek naukowy:
 - publikacje,
 - patenty,
 - wdrożenia,
- c/ doświadczenie naukowe zdobyte w kraju i za granicą:
 - uczestnictwo w konferencjach krajowych i zagranicznych,
 - staże naukowe w kraju i za granicą,
- d/ udział w realizacji projektów badawczych.

2. W przypadku przyznawania zespołowych grantów dziekańskich preferowane będą wnioski międzyzakładowe.

§ 3

1. W każdym kryterium maksymalna liczba punktów wynosi – 10, a minimalna – 0.



2. Maksymalną liczbę punktów w danej kategorii otrzymuje osoba, która w ocenie osiągnęła najlepszy wynik spośród wszystkich składających wnioski na danym roku studiów.

3. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:

a/ cel badawczy – ocena wystawiona przez Komisję Konkursową (0 – 10 pkt.),

b/ dorobek naukowy (publikacje, patenty, wdrożenia) – według punktacji stosowanej przez MNiSW w ewaluacji jednostek naukowych,

c/ doświadczenie naukowe ocenia się w dwóch kategoriach (w każdej można zdobyć max. 5 pkt.):

– uczestnictwo w konferencjach krajowych (waga 1) i międzynarodowych (waga 2) z referatem (waga 1), posterem (waga 0,6) lub udział w obradach (waga 0,3),

– liczba dni staży naukowych krajowych (waga 1) i zagranicznych (waga 2),

d/ udział w realizacji projektów badawczych ze środków pozauczelnianych krajowych (waga 2), zagranicznych (waga 3), pozostałe (waga 1). Jeśli aplikujący jest kierownikiem projektu ze środków pozauczelnianych to waga wzrasta o 1.

4. Osoby, które nie uzyskały maksymalnej liczby punktów w danej kategorii uzyskują liczbę punktów proporcjonalną do swoich osiągnięć, odniesionych do największych w danej kategorii, a odnotowanych w konkursie.

5. Suma punktów uzyskanych przez kandydata we wszystkich kategoriach decyduje o Jego miejscu na liście rankingowej sporządzonej przez Komisję.

6. Komisja przedstawia Dziekanowi listę rankingową kandydatów wraz z oceną wniosków.

7. Dziekan, kierując się opinią Komisji i listą rankingową, podejmuje decyzję i ustala listę osób, które:

– otrzymały stypendium (dotyczy uczestników studiów doktoranckich),

– otrzymały zespołowy grant dziekański.

§ 4

1. Osoby, które otrzymały zespołowy grant dziekański lub stypendium zobowiązane są do złożenia sprawozdania ze zrealizowanej tematyki badawczej (grant) lub działalności naukowej (stypendium) do końca lutego 2022 roku.

2. Odbiór końcowy grantów oraz rozliczenie przyznanych stypendiów dokonuje Komisja powołana przez Dziekana.

3. Środki finansowe przyznane na w/w działalność powinny być wykorzystane:

- w przypadku zespołowych grantów dziekańskich – do końca roku kalendarzowego, na który zostały przyznane,
- w przypadku stypendiów – do końca grudnia 2021 roku.

§ 5

1. Wysokość stypendium wynosi 1 500,00 zł na miesiąc i jest przyznawane na okres 3 miesięcy.
2. Stypendium jest przeznaczone dla 30 stypendystów.

§ 6

Kierownikiem zespołowego grantu dziekańskiego może być:

- doktorant
- osoba posiadająca stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat, i jest zatrudniona na Wydziale

§ 7

1. Wnioski o przyznanie środków na realizację zespołowego grantu dziekańskiego i o przyznanie stypendium należy składać na drukach stanowiących zał. nr 4 i 6 do zarządzenia 29/2012 Rektora PW z dnia 26 kwietnia 2012 r.
2. Termin składania wniosków wynosi do 10 dni od ogłoszenia konkursu.

§ 8

1. Wypłacanie stypendium ma miejsce po podpisaniu umowy o przyznaniu stypendium pomiędzy Dziekanem a stypendystą.
2. W przypadku grantów dziekańskich wymagane jest podpisanie porozumienia w sprawie wykonania grantu dziekańskiego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu stosuje się:

- zarządzenie nr 29/2012 Rektora PW z dnia 26 kwietnia 2012 z uj. tekstu z zarządzeniem Rektora PW 21/2017 z dnia 19 kwietnia 2017 r.
- zarządzenie nr 29/2017 Rektora PW z dnia 26 maja 2017 r.

DZIEKAN
WYDZIAŁU INŻYNIERII MATERIAŁOWEJ

Prof. dr hab. inż. Jarosław Mizera